

## Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků v jednotlivých ročnících v 1. pololetí školního roku 2020/2021

1. **Vysvědčení bude vypadat klasicky, budeme klasifikovat žáky ve všech předmětech známkou.** Při používání **klasifikace** jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Takovými souvislostmi jsou bezesporu i specifické podmínky distanční výuky, které je třeba i při používání známek zohlednit ve prospěch žáka.
2. Hodnocení výsledků bude vycházet z metodického pokynu MŠMT. Doporučení MŠMT ke stažení - <http://www.zskatovice.cz/dokumenty-rodice/> ..  
Pravidla pro hodnocení je nedílnou součástí školního řádu.  
*Vychází z ustanovení § 15 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, či ustanovení § 3 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.*
3. Jako podklad pro výsledné hodnocení slouží práce žáků z prezenční i distanční výuky. Výchovné předměty budeme hodnotit dle aktivity žáků, zejména v prezenční výuce.
4. Hodnocení tohoto velmi nestandardního pololetí bude vycházet jednak ze zjištěné míry dosažení školních výstupů, ale mělo by být **přihlíženo i k dalším skutečnostem ovlivňujícím výsledky vzdělávání**, kterých žák v hodnoceném období dosáhl.

Takovými skutečnostmi jsou:

- účast na distanční výuce,
  - zda si žák pamatuje znalosti nabyté při prezenční výuce a dříve osvojené znalosti a dovednosti dokáže při dalším procesu učení používat;
  - to, jak plnil zadané úkoly (včasnost, kvalita, ale i tvořivost apod.);
  - to, zda a jak plnil další doplňkové úkoly;
  - aktivita při distanční výuce (aktivní zapojení se do učení v synchronní i asynchronní distanční výuce);
  - osvojení si nové dovednosti komunikovat v prostředí platform s učiteli i spolužáky;
  - řešení problémů spojených s distanční výukou, tvořivost, adaptabilita apod.
  - schopnost organizovat si čas a učení v podmínkách, v nichž žák výrazně přebírá odpovědnost za svou práci;
  - to, jak si žák vytvořil prostředí pro učení doma;
  - to, jak si v digitálním zařízení vytvořil osobní učební prostředí;
  - to, jak si osvojil nové digitální kompetence související s distanční výukou synchronní i asynchronní formou;
  - to, jak při distančním vzdělávání podporuje spolužáky;
-

5. Nedostatek podkladů za období distanční výuky nemůže být sám o sobě důvod k tomu, aby byl žák nehodnocen nebo neprospěl.  
V případě, kdy z objektivních závažných důvodů **nemá škola dostatek podkladů pro hodnocení** konkrétního předmětu u konkrétního žáka, se na základní škole postupuje podle ustanovení § 52 odst. 2 školského zákona a stanoví se náhradní termín pro hodnocení do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Pokud ani v náhradním termínu nelze žáka hodnotit, tak žák nebude v daném předmětu hodnocen
6. Nadále existuje možnost přezkoumání výsledků hodnocení s případným komisionálním přezkoušením podle § 52 odst. 4 školského zákona.
7. Vzhledem k omezením osobní přítomnosti žáků na vyučování v základních a středních školách plynoucím z krizových opatření vlády v souvislosti s epidemií covid-19, která v určité míře mohou přetrvávat i poslední vyučovací den prvního pololetí (28. ledna 2021), ministerstvo opatřením obecné povahy prodloužilo termín pro předání vysvědčení nebo výpisu z vysvědčení až na dobu, kdy bude možná osobní přítomnost žáků na vyučování. **Vysvědčení za první pololetí nebo výpis z vysvědčení může tedy škola předat žákům i po posledním dnu období školního vyučování v prvním pololetí školního roku 2020/2021, nejpozději však třetí vyučovací den, kdy je možná osobní přítomnost žáků na vzdělávání.**  
**Škola však vždy sdělí 28. ledna 2021 obsah vysvědčení** nebo výpisu z vysvědčení žákovi a zákonným zástupcům (například formou zpřístupnění ve školním informačním systému, nebo prostým sdělení výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech apod.) a vysvědčení nebo výpis předá žákovi při nejbližší možné příležitosti, kdy bude povolena osobní přítomnost žáků na vzdělávání. Předání vysvědčení nelze organizovat způsobem, který by odporoval aktuálně platným krizovým a mimořádným opatřením (např. zákaz přítomnosti žáků na vzdělávání ve škole, pravidla pro shromažďování, vstup třetích osob do budovy školy atp.).

Katovice 11. 1. 2021

Mgr. Pavel Kohout  
ředitel školy

---